

АКТ № 1
о результатах проведения проверки

гп Северо - Енисейский

30 октября 2015 года

Наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль:

Управление образования администрации Северо – Енисейского района

Наименование подведомственного учреждения:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Северо – Енисейский детский сад № 1»**

Дата и номер распоряжения (приказа), на основании которого проводятся мероприятия по контролю:

распоряжение Управления образования администрации Северо – Енисейского района от 13.10.2015 года № 149

Фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего(их) мероприятия по контролю:

Матюшенко Анна Витальевна, инженер материально – технического отдела;

Казакова Ольга Александровна, специалист по кадрам;

Лопатьева Людмила Сергеевна, юрисконсульт

Фамилия, имя, отчество, должность представителя подведомственного учреждения (должностного лица), присутствовавшего при проведении мероприятий по контролю:

Мацак Анастасия Александровна, заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Северо – Енисейский детский сад № 1»

Дата начала и окончания проведения мероприятий по контролю:

14 октября 2015 года

01 ноября 2015 года

Перечень выявленных нарушений:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений требований охраны труда	Сроки устранения	Отметки об устранении
1	2	3	5
1	В личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств работников не прописан номер сертификата или декларации соответствия	01.12.2015 года	
2	При проверке трудовых книжек установлено нарушение ведения трудовых книжек (прописан характер договора).	01.12.2015 года	

Нормативно правовая база:

1. Министерство здравоохранения и социального развития российской федерации приказ от 17 декабря 2010 г. №1122н об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих

средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами" п. 8.

2. Порядок ведения, учета и хранения трудовых книжек регулируется Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 "О трудовых книжках" и Постановлением Минтруда России от 10.10.2003 N 69 "Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек".

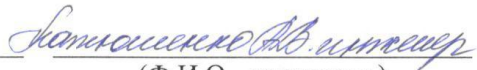
Необходимость первоочередного проведения плановой проверки в отношении данного подведомственного учреждения в следующем году:

О устранении выявленных нарушений сообщить до 03.12.2015 года письменно (по телефону): 8(39160)22170

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.


Акт составил:

 30.10.2015

 (Ф.И.О., должность)

Акт получил:

 30.10.2015

 (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений
провел:

(Ф.И.О., должность,

подпись, дата)